|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА** |
|   |
|  | КОДЫ |
|  | Форма по ОКУД | 0503160 |
|  |

|  |
| --- |
| на 1 января 2020 г. |

 | Дата | 01.01.2020 |
| Главный распорядитель, распорядитель, |  |

|  |
| --- |
| ГРБС |

 |
| получатель бюджетных средств, главный администратор, |  |
| администратор доходов бюджета, | по ОКПО | 12669748 |
| главный администратор, администратор |  |  |
| источников финансирования |  |  |
| дефицита бюджета | Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации Угличского муниципального района | Глава по БК | 585 |
| Наименование бюджета | Бюджет Угличского муниципального района |  |  |
| (публично-правового образования) | по ОКТМО |

|  |
| --- |
| 78646000 |

 |
|

|  |
| --- |
| Периодичность: месячная, квартальная, годовая |

 |  |  |
|

|  |
| --- |
| Единица измерения: руб. |

 | по ОКЕИ | 383 |

 |

|  |
| --- |
|  **Общие сведения**

|  |
| --- |
|      Управление физической культуры, спорта и молодежной политики АУМР создано Решением Думы от 17.12.2013г.№157. УФКСиМП является отраслевым органом Администрации УМР и осуществляет ее полномочия в области физической культуры, спорта и молодежной политики, обеспечивает создание условий для развития на территории УМР физической культуры и массового спорта, организацию проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий МР, организацию и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью. Управление является юридическим лицом и имеет в своей структуре три самостоятельных подразделения, одно из которых автономное. Управление имеет самостоятельный баланс, смету, лицевой счет в муниципальном казначействе, печать со своим наименованием. Управление физической культуры, спорта и молодёжной политики АУМР выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации. |

 |
|  |
|  **Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности»**

|  |
| --- |
|      В целях организации бухгалтерского учёта, руководствуясь законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учёте, нормативно правовыми актами органов, регулирующих бухгалтерский учёт и вступившими с 01.01.2018 года Федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, УФКСиМП АУМР сформировал свою учётную политику, исходя из особенностей структуры, отраслевых особенностей деятельности и реализуемых полномочий (приказ УФКСиМП АУМР от 29.12.2018 года "Об утверждении учётной политики с изменениями к нему). Для обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности УФКСиМП АУМР проводит инвентаризацию имущества и обязательств, в ходе которой проверяется и документально подтверждается их наличие, состояние и оценка. |

 |
|  |
|  **Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»**

|  |
| --- |
|      Бухгалтерский учет ведется в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010г. № 157н «Об утверждении единого плана счетов для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными фондами, государственных академий наук» с изменениями и Приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 16 декабря 2010 г. N 162н « Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению")» с изменениями. Формирование бухгалтерской отчетности в учреждениях производится с использованием компьютерной техники с помощью программных продуктов УРМ – клиент, 1С "Бухгалтерия",1-С "Зарплата". Для сдачи отчетности в налоговые органы, пенсионный фонд используется программный продукт электронная отчетность 1-С "Бухгалтерия". Для сдачи бухгалтерской отчетности используется программа «WEB-консолидация». В результате применения программных продуктов сокращается время на выполнение бухгалтерских операций.      Расходы по смете по учреждению выполнены на 97%. Выделено ассигнований по УФКСиМП АУМР на 2019 год 7 835 444,01 руб., кассовый расход составил 7 633 950,65 рублей. Из них по разделу 1101 "Физическая культура и спорт" выделено ассигнований из бюджета муниципального района 526 455,05 рублей, кассовый расход составил 526 455,05 рублей,из бюджета городского поселения 142 400,00 руб., кассовый расход - 142 400,00 рублей.     Среднесписочная численность работников за 2019г. составила 6 человек. Фактическая численность работников на 01.01.2020г составила 6 человек. Техническое состояние основных фондов в основном удовлетворительное.       |

 |
|  |
|  **Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»**

|  |
| --- |
|      Форма 127 "Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя средств бюджета, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета"     В 2019 году доходы УФКСиМП АУМР составили 2 473 143,89 руб. в том числе: 109 010,00 руб.областная субсидия программа "Патриотика" КОСГУ -151, 647 000 руб. областная субсидия на обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места, 1 665 031,00 областная субсидия на осуществление деятельности в сфере молодежной политики КОСГУ -151, 13 102,89 пени за нарушение сроков выполнения контракта КОСГУ 141, 39 000,00 спонсорская помощь для приобретения основных средств на скейт- площадку ЗАО "УЗТМ" КОСГУ 151     Утвержденные бюджетные назначения на 2019 год 48 787 682,86 рублей. Исполнение бюджета за 2019 год составил - 48 552 694,03 руб., в том числе отправлены субсидии автономному учреждению СШ "Витязь" на иные цели-99 900,00 руб., субсидия на муниципальное задание – 3 451 414,88 руб.,в том числе спортмероприятия – 237 200,00 руб.; бюджетным учреждениям МБУ СШ "Спарт" и МУ МЦ "Солнечный" на иные цели -5 591 480,30 рублей; субсидии на муниципальное задание – 30 576 748,20 рублей, в том числе трудоустройство подростков - 457 031,03 рублей. Спортмероприятия – 570 400,00 руб.для СШ "Спарт". Субсидия АУ «Дом кино» 1 200 000,00 .УФКСиМП АУМР расходы по содержанию – 7 633 950,65 руб.,в том числе расходы по спортмероприятиям – 142400,00 руб.бюджет УМР,скейт площадка – 5 595 871,20, субсидия СО НКО - 60 000,0 рублей.      Форма 110 "Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года"     В разделе доходы по КБК 20229999052010150 140110151 в сумме 109 010,00 руб. отражена областная программа "Патриотика"; КБК 20229999052040150 в сумме 647 000,00 программа «Трудоустройство подростков», КБК 11690005000000140 в сумме 18 076,30 пени за нарушения контрактов, КБК 20229999052009150 в сумме 1 665 031,00 программа «Молодежная политика», КБК 20405020050000150 в сумме 39 000,00 спонсорская помощь, КБК 00000000000000180 в сумме 19500,00 безвозмездная передача ОС. по КБК 11109000000000000 140110 172 в сумме 29 313 796,33 рублей отражены расчеты с учредителем.     Форма 121 "Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения"     В 2019году доходы по строке 061 отражено поступление от других бюджетов РФ – 2 473 143,89 рублей из них: 109 010,00 руб.-областной бюджет программа "Патриотика", 647 000,0 руб- программа "Трудоустройство подростков". По строке 092 КОСГУ 172 отражена сумма расчетов с учредителем – -29 313 796,33     форма 0503164 "Сведения об исполнении бюджета" по разделу "доходы" исполнение составляет 100% отклонений нет. по разделу "расходы" исполнения составляет      99,52%. Отклонения составляет 234 988,83; из них отклонения по КБК 585 0707 0510123120 на сумму 755,74 невостребованные ассигнования по МУ МЦ "Солнечный"; отклонения по КБК 585 0707 1510124880 на сумму 21 939,73 невостребованные ассигнования по МУ МЦ "Солнечный" ; отклонения по КБК 585 0707 4510221080 на сумму 5000,00 невостребованные ассигнования по МУ МЦ "Солнечный"; отклонения по КБК 585 0707 4510522040 на сумму 5000,00 невостребованные ассигнования по МУ МЦ "Солнечный"; отклонения по КБК 585 0707 4510522040 на сумму 5000,00 невостребованные ассигнования по МУ МЦ "Солнечный";отклонения по КБК 585 1101 1810123160 на сумму 800,00 невостребованные ассигнования по МАУ СШ "Витязь"; отклонения УФКСиМП АУМР по КБК 585 1102 1810141221 на сумму 201 460,45 отсутствие финансирования городского поселения ; отклонения УФКСиМП АУМР по КБК 585 1105 5000025020 на сумму 32,91 невостребованные ассигнования. |

 |
|  |
|  **Раздел 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности»**

|  |
| --- |
|      Форма 168 "Сведения о движении нефинансовых активов учреждений"\nПо состоянию на 01.01.2019 года остаток по счету 01010000 "Основные средства" – 552 898,82рубля. В 2019 году получено безвозмездно ОС на сумму 49 591,56 рублей. Увеличение произошло за счет поступления безвозмездно переданного имущества из Администрации УМР. Покупка ОС в 2019 году УФКСиМП АУМР по сч 101000 на сумму 3 414 135,55, и них 3 359 302,15 скей площадка.Наличие на конец 2019г. ОС составляет 552 898,82рублей.\nФорма 169 "Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждений". \nПо состоянию на 01.01.2019 года дебиторской задолженности, в том числе нереальной к взысканию, просроченной дебиторской задолженности не имеется. На конец 2019 г. дебиторская задолженность составляет 88 508,50 руб..\nПо состоянию на 01.01.2019 года кредиторская задолженность составила\n 1 173 222,86 руб., на конец отчетного периода кредиторская задолженность составляет 977 593. \nФорма 173 "Сведения об изменение остатков валюты баланса учреждений"\nВалюта баланса по состоянию на 01.01.2019г. и 01.01.2020г. изменилась по счету 30.96.00 и 302.66.00 |

 |
|  |
|  **Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности»**

|  |
| --- |
|      Перечень форм отчетности, не включенных в состав бюджетной отчетности за декабрь 2019 года.1.Сведения о целевых иностранных кредитах(ф.0503167).2.Минусовый отчет по ф.168 (ф.0503168КОРР).3.Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах(ф.0503172).4.Сведения об изменении остатков валюты баланса.Бюджетная деятельность(ф.0503173\_BUDG).5.Сведения об изменении остатков валюты баланса. Средства во временном распоряжении(ф.0503173\_SVR).6.Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли(ф.0503174).7.Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178\_BUDG).8.Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств(0503178\_SVR).9.Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф.0503184).10.Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства(ф.0503190). |

 |
|  |
|   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Руководитель |

 |   |  |

|  |
| --- |
| Федорова Лилия Анатольевна |

 |  |  |
| (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  |
|  |
|  |   |  |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| Руководитель планово-экономической службы |

 |   |  |

|  |
| --- |
| Колотилова Рената Михайловна |

 |  |  |
| (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  |
|  |
|  |   |  |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| Главный бухгалтер |

 |   |  |

|  |
| --- |
| Колотилова Рената Михайловна |

 |  |  |
| (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  |
|  |
|  |   |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| 5 марта 2020 г. |

 |  |

 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Таблица №1 |  |
|  | **Сведения об основных направлениях деятельности** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование цели деятельности |  |  | Краткая характеристика |  |  | Правовое обоснование |  |
|  | 1 |  |  | 2 |  |  | 3 |  |
|  | Целями деятельности Управления являются: осуществление реализации государственной политики по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики в УМР, направленной на обеспечение конституционных прав граждан по укреплению и сохранению здоровья; подготовка предложений и программ в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики, способствующих росту духовности, здоровья общества, а также обеспечение взаимодействия Администрации УМР района с физкультурно-спортивными,детскими и молодежными общественными организациями и объединениями на территории УМР. |  |  | Обеспечение:- эффективного управления процессами развития физической культуры, спорта и молодежной политики, исходя из государственной политики в области физической культуры, спорта и молодежной политики, с учетом интересов и запросов населения Угличского муниципального района; - предоставления муниципальных услуг населению Угличского МР в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики; - широкого привлечения населения к молодежным мероприятиям, занятиям физической культурой, спортом на предприятиях, в учреждениях, учебных заведениях и по месту жительства;- формирование кадровой политики в области физической культуры,спорта и молодежной политики. |  |  | Положение об Управлении физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации Угличского муниципального района |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Таблица №3 |  |
|  | **Сведения об исполнении текстовых статейзакона (решений) о бюджете** |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Содержание статьи закона (решения) о бюджете |  |  | Результат исполнения |  |  | Причины неисполнения |  |
|  | 1 |  |  | 2 |  |  | 3 |  |
|  | Муниципальная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Угличском муниципальном районе" на 2019-2021 годы, Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Развитие физической культуры и спорта в Угличском муниципальном районе" |  |  | Программа выполнена на 100% |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Таблица №4 |  |
| **Сведения об особенностях ведения бюджетного учета** |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование объекта учета | Код счета бюджетного учета |  | Характеристика метода оценки и момент отражения операции в учете |  |  | Правовое обоснование |  |
| 1 | 2 |  | 3 |  |  | 4 |  |
| основные средства принятие к учету | 10100000 |  | по первоначальной стоимости в сумме фактических вложений на приобретение, сооружение объекта- дата принятия к учету |  |  | инструкция по бюджетному учету №157-н от 01.12.2010г., инструкция №162-н от 06.12.2010г. |  |
| амортизация | 10400000 |  | линейный метод - последний день месяца по первоначальной стоимости в сумме |  |  | инструкция по бюджетному учету №157-н от 01.12.2010г., инструкция №162-н от 06.12.2010г. |  |
| материальные запасы (принятие к учету) | 10500000 |  | средняя фактическая стоимость- дата оприходования |  |  | инструкция по бюджетному учету №157-н от 01.12.2010г., инструкция №162-н от 06.12.2010г. |  |
| материальные запасы (списание, отпуск) | 10500000 |  | фактическая стоимость - дата возникновения затрат |  |  | инструкция по бюджетному учету №157-н от 01.12.2010г., инструкция №162-н от 06.12.2010г. |  |
| капитальные вложения в основные средства сч. 10600 | 10600000 |  | приобретение не финансовых активов |  |  | инструкция по бюджетному учету №157-н от 01.12.2010г., инструкция №162-н от 06.12.2010г. |  |
| затраты на исполнение бюджетной сметы сч.40120 | 40120000 |  | фактические затраты-дата возникновения затрат |  |  | инструкция по бюджетному учету №157-н от 01.12.2010г., инструкция №162-н от 06.12.2010г. |  |
| финансовый результат сч.40130 | 40130000 |  | закрытие балансовых счетов в конце года |  |  | инструкция по бюджетному учету №157-н от 01.12.2010г., инструкция №162-н от 06.12.2010г. |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Таблица №5 |  |
|  | **Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля** |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Проверяемый период |  |  | Наименование мероприятия |  |  | Выявленные нарушения |  |  | Меры по устранению выявленных нарушений |  |
|  | 1 |  |  | 2 |  |  | 3 |  |  | 4 |  |
|  | Последующий контроль |  |  | Проверка соответствия полученных товаров, работ и услуг оплаченным договорам и счетам. Составление бухгалтерской отчетности. Проверка целевого использования средств районного бюджета. Анализ эффективности использования финансовых и материальных ресурсов. Ведение учета материальных ценностей и контроля за их сохранностью. |  |  | нарушений не выявлено |  |  |  |  |
|  | Предварительный контроль |  |  | Контроль за соответствием заключаемых договоров объемам предусмотренным планом финансово-хозяйственной деятельности учреждений . |  |  | нарушений не выявлено |  |  |  |  |
|  | Текущий контроль |  |  | Проверка остатков денежных средств на лицевых счетах казначейского исполнения бюджета Управления финансов, а также на лицевых счетах, открытых в УФК и остатков в регистрах бухгалтерского учета. Контроль правильности оформления авансовых отчетов. Контроль предоставленных табелей учета рабочего времени, сверка их с приказами и предоставленными больничными листами. |  |  | нарушений не выявлено |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Таблица №6 |  |
|  | **Сведения о проведении инвентаризаций** |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Проведение инвентаризации | Результат инвентаризации |  | Меры по устранению выявленных нарушений |  |
|  | причина |  | дата | приказ о проведении | код счета бухгалтерского учета | сумма, руб. |
| номер | дата |
|  | 1 |  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  | 7 |  |
|  | В соответствии с Федеральным Законом «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ,в учреждении и в связи с переходом на новые правила (стандарты) ведения бухгалтерского (бюджетного)учета проведена инвентаризация активов и обязательств за 2019 год .Излишек и недостач не установлено |  | 30.10.2019 | 74 |  |  | 0,00 |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Таблица №7 |  |
| **Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля** |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дата проверки | Наименование контрольного органа |  | Тема проверки |  |  | Результаты проверки |  |  | Меры по результатам проверки |  |
| 1 | 2 |  | 3 |  |  | 4 |  |  | 5 |  |
|  | КСП Думы УМР |  | исполнение бюджета за 1 кв, 2 кв, 3 кв. 2019 год |  |  | В результате проверки исполнения бюджета за 2019г. отчетность учреждения признана достоверной. |  |  |  |  |
|  | КСП Думы УМР |  | исполнение бюджета за 2018 год |  |  | В результате проверки исполнения бюджета за 2018г. отчетность учреждения признана достоверной. |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |