приложение № 12 к Приказу № 1а от 01.01.2019г.

«Об учетной политике для целей бухгалтерского учета»

**Состав комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов**

1. Для контроля за сохранностью нефинансовых активов и определения

целесообразности их списания (выбытия) создать постоянно действующую

комиссию по поступлению и выбытию активов в следующем составе:

– директор (председатель комиссии**)**;

– менеджеры клубов;

– ведущий бухгалтер .

2. Возложить на комиссию следующие обязанности :

– осмотр объектов нефинансовых активов (в целях принятия к бухучету);

– определение текущей оценочной стоимости нефинансовых активов (в целях

принятия к бухучету);

– принятие решения об отнесении объектов имущества к основным средствам;

– осмотр объектов нефинансовых активов, подлежащих списанию (выбытию);

– принятие решения о целесообразности (пригодности) дальнейшего

использования объектов нефинансовых активов, о возможности и эффективности

их восстановления;

– определение возможности использования отдельных узлов, деталей,

материальных запасов ликвидируемых объектов;

– определение причин списания (физический и моральный износ, авария,

стихийные бедствия и т. п.);

– выявление виновных лиц (если объект ликвидируется до истечения

нормативного срока службы в связи с обстоятельствами, возникшими по чьей-

либо вине);

– подготовка акта о списании объекта нефинансового актива и документов для

согласования с вышестоящей организацией;

– принятие решения о сдаче вторичного сырья в организации приема вторичного

сырья

С приложением ознакомлены :

Менеджер Р.В.Щербакова

Ведущий бухгалтер О.В.Соловьева