УТВЕРЖДЕНО

Приказом начальника Управления культуры

от 17.01.2022 № \_\_\_\_4\_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений**

**Угличского муниципального района № 1**

**Муниципальное бюджетное учреждение «Улейминский дом культуры имени К.И. Канахистова»**

**на 2022-2024 год(ы)**

***(наименование учреждения)***

Основные виды деятельности муниципального учреждения[[1]](#footnote-1):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Код ОКВЭД | Наименование вида деятельности |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | 90.04.3 | Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов культуры и домов культуры, домов народного творчества |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах[[2]](#footnote-2)

Раздел \_\_1\_[[3]](#footnote-3)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества |
| Код услуги по базовому (отраслевому) перечню | ББ78 |
| Категории потребителей муниципальной услуги | Физические лица |

Показатели качества муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Наименование муниципальной услуги | Содержание муниципальной услуги 1 | Содержание муниципальной услуги 2 | Содержание муниципальной услуги 3 | Условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатели **качества** муниципальной услуги | | Значение показателя **качества** муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица  измерения | 2022  год | 2023  год | 2024  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 949916О.99.0.ББ78АА00003 | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества | С учетом всех форм | х | х | в стационарных условиях | Доля участников декоративно-прикладных секций (кружков) | Процент | **16** | **16** | **16** |
| **Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема** | | | | | | | % | 5 | 5 | 5 |

Показатели объема муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Наименование муниципальной услуги | Содержание муниципальной услуги 1 | Содержание муниципальной услуги 2 | Содержание муниципальной услуги 3 | Условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатели **объема** муниципальной услуги | | Значение показателя **объема** муниципальной услуги | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| наименование показателя | единица  измерения | 2022  год | 2023 год | 2024  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 949916О.99.0.ББ78АА00003 | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества | С учетом всех форм | х | х | В стационарных условиях | Количество клубных формирований | Единица | **40** | **42** | **42** |
| **Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема** | | | | | | | % | 5 | 5 | 5 |

Сведения о платных услугах в составе задания[[4]](#footnote-4):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Наименование муниципальной услуги | Содержание муниципальной услуги 1 | Содержание муниципальной услуги 2 | Содержание муниципальной услуги 3 | Условия (формы) оказания муниципальной услуги | Реквизиты НПА, устанавливающего размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления | | Предельный размер платы (цена, тариф) | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| Наименование НПА (вид НПА, принявший орган, название) | Дата, № НПА | 2022 год | 2023  год | 2024 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 12 | 13 |
| 949916О.99.0.ББ78АА00003 | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества | С учетом всех форм | х | х | В стационарных условиях | х | х | х | х | х | х | х | х |

Порядок оказания муниципальной услуги (перечень и реквизиты НПА, регулирующих порядок оказания муниципальной услуги)[[5]](#footnote-5):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Наименование муниципальной услуги | Содержание муниципальной услуги 1 | Содержание муниципальной услуги 2 | Содержание муниципальной услуги 3 | Условия (формы) оказания муниципальной услуги | Реквизиты НПА, регулирующего порядок оказания муниципальной услуги | |
| Наименование НПА  (вид НПА, принявший орган, название) | Дата, № НПА |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 6 | 7 |
| 949916О.99.0.ББ78АА00003 | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества | С учетом всех форм | х | х | В стационарных условиях | Закон "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" | от 09.10.1992 №3612-1 |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах[[6]](#footnote-6)

Раздел 1[[7]](#footnote-7)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование работы | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий |
| Код работы по базовому (отраслевому) перечню | 0082 |
| Категории потребителей работы | Физические, юридические лица |

Показатели качества работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) выполнения работы | Показатели качества работы | | Значение показателя качества работы | | |
| наименование показателя | единица измерения | 2022  год | 2023  год | 2024  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 910000.P.76.1.00820040001 | Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия) | х | Количество участников | Человек | **661** | **694** | **729** |
| **Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества** | | | | % | 5 | 5 | 5 |

Показатели объема работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) выполнения работы | Показатели объема работы | | Значение показателя объема работы | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| наименование показателя | единица измерения | 2022  год | 2023  год | 2024  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 910000.P.76.1.00820040001 | Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия) | х | количество проведённых мероприятий | Единица | **20** | **21** | **22** |
| **Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема** | | | | % | 5 | 5 | 5 |

Сведения о платных работах в составе задания[[8]](#footnote-8):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) оказания муниципальной работы | Реквизиты НПА, устанавливающего размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления | | Предельный размер платы (цена, тариф) | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| Наименование НПА (вид НПА, принявший орган, название) | Дата, № НПА | 2022  год | 2023  год | 2024  год | 2022  год | 2023  год | 2024  год |
| 1 | 2 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 910000.Р.76.1.00820040001 | Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия) | х | Постановление Администрации УМР «Об утверждении Протокола заседания Межведомственной комиссии по экономическим вопросам от 10.04.2019 № 1/19-у» | 18.04.2019  № 393 | **50** | **50** | **50** | **30** | **30** | **30** |

Раздел 2[[9]](#footnote-9)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование работы | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий |
| Код работы по базовому (отраслевому) перечню | 0085 |
| Категории потребителей работы | Физические, юридические лица |

Показатели качества работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) выполнения работы | Показатели качества работы | | Значение показателя качества работы | | |
| наименование показателя | единица измерения | 2022  год | 2023  год | 2024  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 900310.Р.76.1.00850060001 | Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр) | х | Количество участников | Человек | **8746** | **9183** | **9642** |
| 900310.Р.76.1.00850059001 | Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия) | х | Количество участников | Человек | **23605** | **27196** | **35411** |
| 900410.Р.76.1.00850087001 | Мастер-классы | х | Количество участников | Человек | **532** | **559** | **587** |
| **Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества** | | | | % | 5 | 5 | 5 |

Показатели объема работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) выполнения работы | Показатели объема работы | | Значение показателя объема работы | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| наименование показателя | единица измерения | 2022  год | 2023  год | 2024  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 900310.Р.76.1.00850060001 | Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр) | х | Количество проведенных мероприятий | Единица | **70** | **73** | **77** |
| 900310.Р.76.1.00850059001 | Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия) | х | Количество проведенных мероприятий | Единица | **495** | **520** | **546** |
| 900410.Р.76.1.00850087001 | Мастер-классы | х | Количество мероприятий | Единица | **21** | **22** | **23** |
| **Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема** | | | | % | 5 | 5 | 5 |

Требования к условиям, порядку и результатам выполнения работ[[10]](#footnote-10):

дополнительные требования к условиям, порядку и результатам выполнения работ не установлены

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании[[11]](#footnote-11)

| № п\п | Наименование | Требования | |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | |
|  | Основания для приостановления выполнения муниципального задания | 1. Капитальный ремонт здания; 2. Отсутствие финансирования на выполнение муниципальных услуг; 3. Реорганизация муниципального учреждения | |
|  | Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания | 1. Ликвидация муниципального учреждения | |
|  | Порядок контроля учредителем выполнения муниципального задания | Формы контроля | Периодичность |
| Анализ форм отчетности, предоставляемых исполнителем задания | Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом нарастающим итогом. |
| Проведение выборочных исследований | В случае поступления в Управление культуры Администрации Угличского муниципального района:  - поручений и обращений вышестоящих органов власти в соответствии с их компетенцией;  - обращений руководителей органов местного самоуправления, иных уполномоченных должностных лиц в соответствии с их компетенцией;  -обращений граждан и юридических лиц с заявлениями и жалобами на нарушение их прав и законных интересов;  - иной информации, подтверждаемой документами и иными доказательствами, свидетельствующими о наличии признаков нарушений. |
|  | Требования к отчетности о выполнении муниципального задания | Утверждены Постановлением Администрации УМР от 14.12.2015 №1904 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений УМР и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» | |
| 3.1. | Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания | Ежеквартально, ежегодно | |
| 3.2. | Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания | До 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом с нарастающим итогом.  Итоговый годовой отчет предоставляется не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным. | |
| 3.3. | Дополнительные формы отчетности о выполнении муниципального задания | х | |
| 3.4. | Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания | Итоговый годовой отчет по исполнению муниципального задания предоставляется в составе отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества. | |
|  | Иные требования, связанные с выполнением муниципального задания | х | |

1. *В соответствие со Сводным реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Часть 1 формируется в случае, если учреждение оказывает услуги в соответствии с заданием. Если учреждение не оказывает услуг, то после слов «Часть1» необходимо указать, что учреждение услуги не оказывает.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Нумерация разделов формируется в автоматизированной информационной системе «Планирование» автоматически по количеству услуг, которые оказывает учреждение.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Данный подраздел заполняется в случае, если федеральным законодательством предусмотрена возможность оказания в составе муниципального задания услуг на платной основе.* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Необходимо указать наименование и реквизиты соответствующего нормативного правового акта, которым утверждены базовые требования к качеству услуг. При необходимости указать иные нормативные правовые акты.* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Часть 2 формируется в случае, если учреждение выполняет работы в соответствии с заданием. Если учреждение не выполняет работы, то после слов «Часть 2» необходимо указать, что учреждение работы не выполняет.* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Нумерация разделов формируется в автоматизированной информационной системе «Планирование» автоматически по количеству работ, которые выполняет учреждение.* [↑](#footnote-ref-7)
8. *Данный подраздел заполняется в случае, если федеральным законодательством предусмотрена возможность оказания в составе муниципального задания услуг на платной основе.* [↑](#footnote-ref-8)
9. *Нумерация разделов формируется в автоматизированной информационной системе «Планирование» автоматически по количеству работ, которые выполняет учреждение.* [↑](#footnote-ref-9)
10. *При необходимости детальные требования к содержанию (составу) работ указываются в техническом задании, которое оформляется приложением к муниципальному заданию и является его неотъемлемой частью. В случае если для работы утверждены базовые требования к качеству, то необходимо указать наименование и реквизиты соответствующего нормативного правового акта.* [↑](#footnote-ref-10)
11. *Заполняется в целом по муниципальному заданию.* [↑](#footnote-ref-11)