

Приложение  
к указу  
Губернатора области  
от 16.03.2023 № 52

**ИЗМЕНЕНИЕ,  
вносимое в Положение о комиссии по реализации инвестиционных  
проектов и поддержке экономики Ярославской области**

Дополнить пунктом 12 следующего содержания:

«12. В целях формирования благоприятных условий для ведения инвестиционной деятельности, защиты прав и законных интересов субъектов инвестиционной деятельности при комиссии формируется Совет по улучшению инвестиционного климата в Ярославской области (далее – Совет).

Совет является постоянно действующим совещательным, координационным и консультативным органом при комиссии, обеспечивающим взаимодействие представителей общественных и деловых кругов, органов государственной власти Ярославской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Ярославской области, ресурсоснабжающих, научных и иных организаций для решения актуальных проблем развития инвестиционной деятельности и улучшения инвестиционного климата в Ярославской области.

12.1. Основные задачи Совета:

- оценка состояния инвестиционного климата в Ярославской области и выработка предложений по его развитию;

- разрешение разногласий и споров инвестора с исполнительными органами Ярославской области, органами местного самоуправления, уполномоченными организациями по вопросам реализации инвестиционных проектов на территории Ярославской области;

- координация участия Ярославской области в национальном рейтинге состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации в соответствии с пунктом 14 перечня поручений Президента Российской Федерации от 27 декабря 2013 года № Пр-3086.

Для достижения целей и возложенных на него задач в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.09.2021 № 591 «О системе поддержки новых инвестиционных проектов в субъектах Российской Федерации («Региональный инвестиционный стандарт»)» Совет осуществляет функции Инвестиционного комитета Ярославской области:

- рассмотрение вопросов, связанных с нарушением положений инвестиционной декларации Ярославской области, несоблюдением свода инвестиционных правил Ярославской области, представленного алгоритмами действий инвестора по процедурам получения разрешительной документации и технического присоединения к инженерным сетям, утвержденными

приказами исполнительных органов Ярославской области, исполнением обязательств Ярославской области и инвестора;

- организация и обсуждение вопросов, связанных с улучшением инвестиционного климата и реализацией инвестиционных проектов в Ярославской области, и разработка соответствующих методических документов;

- сбор и обобщение разрешительной практики с привлечением деловых объединений и Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ярославской области;

- внесение предложений по снижению барьеров, сдерживающих развитие экономики Ярославской области;

- оценка последствий принятия проектов нормативных правовых актов, регламентирующих инвестиционную деятельность в Ярославской области.

12.2. Для осуществления поставленных задач Совету предоставляется право:

- приглашать на заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Ярославской области, органов исполнительной власти Ярославской области, органов местного самоуправления муниципальных образований области, организаций и граждан, представителей научных и финансово-кредитных организаций, общественных организаций, предпринимателей и инвесторов, реализующих (реализовавших) инвестиционные проекты в Ярославской области, не входящих в состав Совета;

- запрашивать в установленном порядке в пределах компетенции необходимую для осуществления своей деятельности информацию от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ярославской области, органов местного самоуправления муниципальных образований области, общественных и иных организаций;

- готовить для органов государственной власти Ярославской области, хозяйствующих субъектов, деловых объединений, общественных и иных организаций информационные и аналитические материалы, в том числе заключения, носящие рекомендательный характер, по вопросам улучшения инвестиционного климата в Ярославской области;

- привлекать граждан, представителей научных и общественных объединений к обсуждению вопросов, касающихся инициатив и мер по развитию инвестиционной деятельности, соблюдению и защите прав инвесторов, а также к выработке рекомендаций.

12.3. В состав Совета входят:

- председатель Совета – Губернатор области;

- заместитель председателя Совета – первый заместитель Председателя Правительства области;

- секретарь Совета – директор департамента инвестиций, промышленности и внешнеэкономической деятельности Ярославской области;

- члены Совета – заместитель Губернатора области, курирующий вопросы организации деятельности администрации Губернатора области, заместители Председателя Правительства области, представители исполнительных органов Ярославской области, а также представители общероссийских общественных организаций «Российский союз промышленников и предпринимателей», «ОПОРА РОССИИ», «Деловая Россия», Союза «Торгово-промышленная палата Ярославской области», акционерного общества «Корпорация развития Ярославской области», ресурсоснабжающих и иных организаций, участвующих в реализации инвестиционных проектов на территории Ярославской области.

Состав Совета утверждается распоряжением Губернатора области. Лица, входящие в состав Совета, принимают участие в работе Совета на общественных началах, обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых вопросов.

12.4. Руководство деятельностью Совета осуществляет председатель Совета.

Организационное и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляет секретарь Совета.

На заседании Совета имеют право присутствовать без дополнительных рекомендаций и согласований руководители федеральных органов государственной власти, депутаты Государственной Думы Российской Федерации и Ярославской областной Думы, а также сенаторы Российской Федерации.

12.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости по решению председателя Совета, но не реже одного раза в два месяца.

12.6. Председатель Совета назначает дату и время проведения заседания Совета, а также определяет перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Совета, в соответствии с предложениями заместителя председателя Совета и иных членов Совета.

12.7. В отсутствие председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

12.8. Заседания Совета проводятся в очной и заочной формах.

12.8.1. Проведение заседания Совета в очной форме.

Секретарь Совета не позднее чем за 3 рабочих дня до проведения заседания Совета в очной форме информирует членов Совета о дате, месте, времени проведения и повестке заседания Совета.

Допускается участие в заседании Совета в режиме видео-конференц-связи при направлении соответствующего запроса секретарю Совета не позднее чем за 1 рабочий день до проведения заседания Совета.

Голоса членов Совета, принимающих участие в заседании Совета в режиме видео-конференц-связи, учитываются при определении кворума.

12.8.2. Заседание Совета, проводимое в очной форме, считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа лиц,

входящих в состав Совета, включая членов Совета, принимающих участие в заседании Совета в режиме видео-конференц-связи.

12.8.3. Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа проголосовавших лиц, входящих в состав Совета, с учетом положений подпункта 12.8.1 настоящего пункта и оформляются протоколом заседания Совета.

При решении вопросов на заседании Совета каждое лицо, входящее в состав Совета, обладает одним голосом. В случае равенства голосов правом решающего голоса при принятии решений обладает председатель Совета.

12.9. Проведение заседания Совета в заочной форме.

12.9.1. Секретарь Совета формирует повестку заседания Совета, проект протокола заседания Совета и направляет их вместе с информационными материалами в адрес членов Совета не позднее чем за 3 рабочих дня до проведения заседания Совета.

Члены Совета в течение 2 рабочих дней после получения необходимых материалов и проекта протокола заседания Совета направляют секретарю Совета письменное уведомление, содержащее мнение по поставленным вопросам и согласованию проекта протокола заседания Совета.

При наличии у членов Совета предложений и комментариев по рассматриваемым вопросам в проект протокола заседания Совета вносятся изменения с отражением позиции членов Совета.

По истечении срока согласования проекта протокола заседания Совета, направленного секретарем Совета, в случае отсутствия уведомления, содержащего предложения или комментарии по представленному проекту протокола заседания Совета, проект протокола заседания Совета считается согласованным.

12.9.2. Заседание Совета, проводимое в заочной форме, считается правомочным, если более чем от половины от общего числа лиц, входящих в состав Совета, было получено письменное уведомление, содержащее мнение по поставленным вопросам и согласованию проекта протокола заседания Совета.

12.9.3. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от общего числа проголосовавших лиц, входящих в состав Совета. В случае равенства голосов правом решающего голоса при принятии решений обладает председатель Совета.

12.10. Оформление решений Совета.

12.10.1. Секретарь Совета в течение 2 рабочих дней после завершения заседания Совета составляет протокол заседания Совета и обеспечивает его утверждение председателем Совета в течение 5 рабочих дней с момента получения.

Во время отсутствия председателя Совета протокол заседания Совета направляется на утверждение заместителю председателя Совета.

12.10.2. Протокол заседания Совета подлежит опубликованию на официальном сайте департамента инвестиций, промышленности и

внешнеэкономической деятельности Ярославской области на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 2 рабочих дней с момента утверждения протокола заседания Совета председателем Совета.

12.10.3. Копия утвержденного протокола заседания Совета после проведения заседания Совета рассылается секретарем Совета членам Совета в течение 2 рабочих дней с момента утверждения протокола заседания Совета председателем Совета.

12.10.4. Сопроводительные материалы, а также протоколы заседаний Совета хранятся в архиве департамента инвестиций, промышленности и внешнеэкономической деятельности Ярославской области.

12.11. Решения Совета являются обязательными для исполнения в случае, если ответственными исполнителями по ним являются органы исполнительной власти Ярославской области или структурные подразделения Правительства области. В иных случаях решения Совета носят рекомендательный характер.

12.12. В целях организации оперативной работы по улучшению инвестиционного климата в Ярославской области в контексте отдельных отраслей экономики региона при Совете могут создаваться рабочие группы, состав и порядок работы которых утверждается протоколом Совета.».