Приложение к

постановлению

Администрации Угличского

муниципального района

от 06.04.2015 № 650

(в редакции от 03.09.2021 № 894)

**Муниципальная программа «Молодежь»**

1. **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель МП | Управление физической культуры, спорта и молодежной политики | Начальник Управления Федорова Лилия Анатольевна(48532)2-00-09 |
| Куратор МП | Заместитель Главы Администрации Угличского муниципального района Дружкова Ольга Анатольевна |
| Срок действия МП | 2020-2023 годы |
| Исполнители МП | Администрация городского поселения Углич Угличского муниципального района | Глава Администрации городского поселения Углич Угличского муниципального района Ставицкая Светлана Владимировна Телефон (48532)2-05-50 |
| Муниципальное учреждение «Молодежный центр «Солнечный» Угличского муниципального района  | Директор муниципального учреждения «Молодежный центр «Солнечный» Угличского муниципального района Железнова Анна МихайловнаТелефон (48532)2-34-84 |
| Администрация Головинского сельского поселения Угличского муниципального района | Глава Администрации Головинского сельского поселения Угличского муниципального района Малофеева Татьяна Николаевна Телефон (48532)4-62-35 |
| Администрация Ильинского сельского поселения Угличского муниципального района | Глава Администрации Ильинского сельского поселения Угличского муниципального района Поддубная Надежда Ивановна Телефон (48532)4-26-38 |
| Администрация Отрадновского сельского поселения Угличского муниципального района | Глава Администрации Отрадновского сельского поселения Угличского муниципального района Рябикова Людмила НиколаевнаТелефон (48532)4-71-35 |
| Администрация Улейминского сельского поселения Угличского муниципального района | Глава Администрации Улейминского сельского поселения Угличского муниципального района Малкова Татьяна АлександровнаТелефон (48532)4-74-90 |
| Администрация Слободского сельского поселения Угличского муниципального района | Глава Администрации Слободского сельского поселения Угличского муниципального района Аракчеева Марина АнатольевнаТелефон (48532)5-00-82 |
| Цель МП | Создание условий для развития и максимального использования потенциала молодежи в интересах социально-экономического развития Угличского муниципального района |
| Объем финансирования МП за счет всех источников | Всего по муниципальной программе: 49378 тыс. руб., в том числе:2020 год – 19239 тыс. руб.;2021 год – 17395 тыс. руб.;2022 год – 9241 тыс. руб.;2023 год – 3503 тыс. руб. |
| Электронный адрес размещения информации о МП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | http://uglich.ru/oficial/rp/ |

**Общая потребность ресурсов**

**Финансовые ресурсы.**

|  |  |
| --- | --- |
| Источники финансирования | Оценка расходов, в т.ч. по годам, тыс. руб. |
| всего | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| МП «Молодежь» |
| **Предусмотрено решением Думы о местном бюджете:** | 49378, 0 | 19239,0 | 17395,0 | 9241,0 | 3503,0 |
| - областные средства | 2956,0 | 2290,0 | 666,0 | 0 | 0 |
| - местный средства | 44108,0 | 16153,0 | 15211,0 | 9241,0 | 3503,0 |
| - средства сельских поселений | 1914,0 | 596,0 | 1318,0 | 0 | 0 |
| - бюджет городского поселения Углич (далее БГП) | 400,0 | 200,0 | 200,0 | 0 | 0 |
| **Итого по МП:** | 49378,0 | 19239,0 | 17395,0 | 9241,0 | 3503,0 |

**Трудовые ресурсы.**

 Ответственным исполнителем МП является Управление физический культуры, спорта и молодежной политики Администрации УМР.

1. **Раздел 2. «Приоритеты политики Угличского муниципального района в сфере реализации МП и ожидаемые конечные результаты ее реализации».**

 В современных условиях важнейшими приоритетами реализации муниципальной программы «Молодежь» Угличского муниципального района является:

1. Расширение возможностей для развития и самореализации молодежи через реализацию приоритетных направлений молодежной политики района.

2. Увеличение охвата молодежи услугами учреждений сферы молодежной политики.

3. Увеличение охвата молодежи добровольческим движением.

4. Внедрение инновационных форм неформального образования и саморазвития молодежи.

5. Использования IT-технологий и интернет-ресурсов в реализации молодежных проектов на территории Угличского муниципального района.

1. **Раздел 3 «Цели программы»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование цели | Показатели | Предельноезначение по-казателя на2023 год |
| наименование | единицыизмерения | базовоезначение2018 год | плановое значение |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  |
| Создание условий для развития и максималь-ного использованияпотенциала молодежив интересахсоциально - экономического разви-тия Угличского муници-пального района | Количествомолодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в общественныесоциально-значимыепроекты | человек | 4700 | 4800 | 4900 | 4900 | 4950 | 4950 |

1. **Раздел 4 «Задачи программы»**

| №п/п | Наименование задачи |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | 2020год | 2021год | 2022год | 2023год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 |  |
| 1. | Обеспеченусловий для реализации творческого, научного, интеллектуального и иного потенциала молодежи Угличского муниципального района | Количество мероприятий межрегионального, Всероссийского, регионального уровня, в которых приняли участие представители молодежи района | Количествомероприятий(единиц) | 65 | 65 | 66 | 66 |
| Количество подростков, молодежи, направленных для участия в мероприятиях Всероссийского, межрегионального, регионального, межмунципального уровня | Количествочеловек(единиц) | 870 | 900 | 920 | 920 |
| Количество мунципальных, межпоселенческих молодежных мероприятий различной направленности | Количество мероприятий (единиц) | 182 | 185 | 187 | 190 |
| 2. | Поддержка и стимулирование деятельности, привлечение молодежных общественных объединений и органов молодежного самоуправления к реализации направлений молодежной политики в Угличском муниципальном районе | Количество волонтеров, задействованных в социально-значимых мероприятиях | Количество человек | 990 | 1000 | 1050 | 1100 |
| Общее количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, зарегистрированных на территории УМР, получивших Личную книжку волонтера | Количество человек | 500 | 600 | 650 | 700 |
| Количество МиДОО, включенных в муниципальный реестр МиДОО | Количество молодежных объединений (единиц) | 45 | 46 | 50 | 52 |
| Общее количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в УМР, участвующих в деятельности МиДОО | Количество человек | 4100 | 4150 | 4200 | 4220 |
| Количество МиДОО, получивших муниципальную поддержку | Количество молодежных объединений (единиц) | 14 | 15 | 16 | 17 |
| Количество проектов молодежного актива, реализованных на территории района | Количество мероприятий (единиц) | 22 | 24 | 25 | 27 |
| 3. | Информационное, научно-методическое и техническое сопровождение программ молодежной политики, стимулирование деятельности специалистов и организаций в сфере молодежной политики | Количество специалистов, прошедших подготовку, переподготовку в сфере работы с молодежью | Количество человек | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Количество проведенных обучающих семинаров | Количество мероприятий (единиц) | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 4. | Обеспечение условий оказания услуг, выполнение работ в сфере молодежной политики | Количество услуг, предоставляемых муниципальным учреждением по работе с молодежью по основным направлениям деятельности | Количество мероприятий (единиц) | 7288 | 7300 | 7320 | 7330 |

1. **Раздел 5 «Перечень мероприятий программы»**

| № п/п | Наименование задачи/ мероприятия (в установленном порядке) | Результат выполнения мероприятия | Срок реализации, годы | Плановый объем финансирования (единица измерения) | Исполнитель исоисполнителимероприятий (в установленном порядке) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| наименование (единица измерения) | плановое значение | всего | РБ | БГП | ОС | БП | ВИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Задача 1. Обеспечение условий для реализации творческого, научного, интеллектуального и иного потенциала молодежи Угличского муниципального района  | 2020 -2023 | 200,0 |  | 200,0 |  |  |  | ОМ УФКСиМПМЦС |
| 2020 | 95,0 |  | 95,0 |  |  |  |
| 2021 | 115,0 |  | 115,0 |  |  |  |
| 2022 |  |  |  |  |  |  |
| 2023 |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Организация и проведение муниципальных молодежных мероприятий на территории Угличского муниципального района | Количество мероприятий (единиц) | 185 | 2020 | 65,0 |  | 65,0 |  |  |  | ОМ УФКСиМПМЦС |
| 187 | 2021 | 65,0 |  | 65,0 |  |  |  |
| 189 | 2022 |  |  |  |  |  |  |
| 191 | 2023 |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Поддержка участия молодежи УМР в мероприятиях межрегионального, Всероссийского, регионального уровней | Количество мероприятий (единиц) | 65 | 2020 | 30,0 |  | 30,0 |  |  |  | ОМ УФКСиМПМЦС |
| 66 | 2021 | 50,0 |  | 50,0 |  |  |  |
| 66 | 2022 |  |  |  |  |  |  |
| 66 | 2023 |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Задача 2. Поддержка и стимулирование деятельности, привлечение молодежных общественных объединений и органов молодежного самоуправления к реализации направлений молодежной политики в Угличском муниципальном районе | 2020 - 2023 | 190,0 |  | 190,0 |  |  |  | ОМ УФКСиМПМЦСМОО (по согласованию) |
| 2020 | 105,0 |  | 105,0 |  |  |  |
| 2021 | 85,0 |  | 85,0 |  |  |  |
| 2022 |  |  |  |  |  |  |
| 2023 |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Формирование и ведение муниципального реестра МиДОО УМР | Количество объединений (единиц) | 44 | 2020 |  |  |  |  |  |  | ОМ УФКСиМПМЦС |
| 45 | 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 46 | 2022 |  |  |  |  |  |  |
| 48 | 2023 |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Оказание поддержки МиДОО УМР в реализации проектов, направленных на развитие гражданственности, духовно-нравственного, патриотического интеллектуального и творческого воспитания молодежи, пропаганду здорового образа жизни, физической культуры и спорта | Количество объединений (единиц) | 15 | 2020 | 45,0 |  | 45,0 |  |  |  | ОМ УФКСиМПМЦС |
| 16 | 2021 | 45,0 |  | 45,0 |  |  |  |
| 17 | 2022 |  |  |  |  |  |  |
| 18 | 2023 |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | Количество молодежных проектов, реализованных на территории УМР | Количество проектов (единиц)/ количество человек | 24/4150 | 2020 | 40,0 |  | 40,0 |  |  |  | ОМ УФКСиМПМЦСМОО (по согласованию) |
| 25/4200 | 2021 | 20,0 |  | 20,0 |  |  |  |
| 26/4220 | 2022 |  |  |  |  |  |  |
| 27/4230 | 2023 |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 | Направление молодежи УМР в федеральные и областные профильные лагеря | Количество человек | 40 | 2020 | 20,0 |  | 20,0 |  |  |  | ОМ УФКСиМПМЦС |
| 41 | 2021 | 20,0 |  | 20,0 |  |  |  |
| 42 | 2022 |  |  |  |  |  |  |
| 43 | 2023 |  |  |  |  |  |  |
| 2.5 | Количество мероприятий межрегионального, Всероссийского, регионального уровня, в которых приняли участие волонтеры УМР | Количество мероприятий(единиц)/ количество человек, получивших ЛКВ/ количество волонтеров | 23/600/1000 | 2020 |  |  |  |  |  |  | ОМ УФКСиМПМЦСУО |
| 24/650/1050 | 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 25/700/1100 | 2022 |  |  |  |  |  |  |
| 25/710/1100 | 2023 |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Задача 3. Информационное, научно-методическое и техническое сопровождение программ молодежной политики, стимулирование деятельности специалистов и организаций в сфере молодежной политики | 2020-2023 |  |  |  |  |  |  | ОМ УФКСиМПМЦСУОУКУСПиТ |
| 2020 |  |  |  |  |  |  |
| 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 2022 |  |  |  |  |  |  |
| 2023 |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | Организация информационного сопровождения реализации направлений, программ и мероприятий в сфере работы с молодежью | Количество информационных сообщений в СМИ (единиц) | 1770 | 2020 |  |  |  |  |  |  | ОМ УФКСиМПМЦСАПРСМИ |
| 1775 | 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 1775 | 2022 |  |  |  |  |  |  |
| 1780 | 2023 |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | Организация и проведение исследований по проблемам молодежи | Количество мероприятий (единиц) | 4 | 2020 |  |  |  |  |  |  | ОМ УФКСиМПМЦСАПРСМИ |
| 4 | 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 2022 |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 2023 |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 | Разработка, издание информационно-методических материалов, сборников по вопросам реализации основных направлений молодежной политики | Количество изданий (единиц) | 16 | 2020 |  |  |  |  |  |  | ОМ УФКСиМПМЦСМОО (по согласованию)СМИАПР |
| 17 | 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 18 | 2022 |  |  |  |  |  |  |
| 18 | 2023 |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Задача 4. Обеспечение условий оказания и выполнения услуг в сфере молодежной политики | 2020-2023 | 48978,0 | 44108,0 |  | 2956,0 | 1914,0 |  | УФКСиМПМЦСАГП (по согласованию)АГСП (по согласованию)АОСП (по согласованию)АИСП (по согласованию)АУСП (по согласованию)АССП (по согласованию) |
| 2020 | 19039,0 | 16153,0 |  | 2290,0 | 596,0 |  |
| 2021 | 17195,0 | 15211,0 |  | 666,0 | 1318,0 |  |
| 2022 | 9241,0 | 9241,0 |  |  |  |  |
| 2023 | 3203,0 | 3503,0 |  |  |  |  |
| 4.1 | Предоставление услуг молодым гражданам от 14 до 30 лет в рамках предоставления субсидии по организации и проведению общественно-значимых мероприятий в сфере молодежной политики на территории городского и сельских поселений УМР | Количество услуг (единиц) | 7300 | 2020 | 596,0 |  |  |  | 596,0 |  | УФКСиМПМЦСАГП (по согласованию)АГСП (по согласованию)АОСП (по согласованию)АИСП (по согласованию)АУСП (по согласованию)АССП (по согласованию) |
|  |  | 2021 | 1318,0 |  |  |  | 1318,0 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 7320 | 2021 | 1318,0 |  |  |  | 1318,0 |  |
| 7330 | 2022 |  |  |  |  |  |  |
| 7340 | 2023 |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | Предоставление услуг молодым гражданам от 14 до 18 лет в рамках предоставления субсидий на обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места | Количество услуг (единиц) | 38 | 2020 | 635,0 | 35,0 |  | 600,0 |  |  | УФКСиМПМЦСУО |
| 42 | 2021 | 701,0 | 35,0 |  | 666,0 |  |  |
| 42 | 2022 |  |  |  |  |  |  |
| 42 | 2023 |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | Предоставление субсидии на оказание (выполнение) муниципального задания и иные цели МУ «Молодежный центр «Солнечный» | МУ «Молодежный центр «Солнечный» | 1 | 2020 | 17808,0 | 16118,0 |  | 1690,0 |  |  | УФКСиМПМЦС |
| 1 | 2021 | 12817,0 | 12817,0 |  |  |  |  |
| 1 | 2022 | 9241,0 | 9241,0 |  |  |  |  |
| 1 | 2023 | 3503,0 | 3503,0 |  | 0 |  |  |
| 4.4 | Предоставление субсидии на финансирование мероприятий по ликвидации МАУ «Дом кино» | МАУ «Дом кино» (единиц) | 1 | 2020 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2021 | 2359,0 | 2359,0 |  |  |  |  |  |
| 2022 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2023 |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по МП: | 2020 | 19239,0 | 16153,0 | 200,0 | 2290,0 | 596,0 |  |  |
| 2021 | 17395,0 | 15211,0 | 200,0 | 666,0 | 1318,0 |  |
| 2022 | 9241,0 | 9241,0 |  |  |  |  |
| 2023 | 3503,0 | 3503,0 |  |  |  |  |

1. **Раздел 6 «Обобщенная характеристика мер регулирования в рамках МП»**

Муниципальная программа «Молодежь» Угличского муниципального района реализуется через систему ежегодного уточнения программных показателей и оценку промежуточных и итоговых результатов, выполнения мероприятий по реализации МП.

Ответственный исполнитель Программы осуществляет оперативный контроль за ходом реализации МП, в том числе выполняет следующие функции:

- сбор и систематизация статистической и аналитической информации о реализации мероприятий МП;

- обеспечение взаимодействия структурных подразделений Администрации района, учреждений и организаций, участвующими в реализации МП;

- предоставление в установленном порядке отчетов о ходе реализации МП 2 раза в год не позднее 20 июля текущего года и не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным в УЭиП;

- предоставление к годовому отчету о реализации МП расчетов результативности и эффективности МП, в соответствии с Методикой, приведенной в приложении № 6 к Положению о программном планировании и контроле в Администрации Угличского муниципального района, утвержденному постановлением Администрации УМР от 14.05.2018 № 545;

- размещение на официальном сайте Администрации района текста МП в срок не позднее 10 рабочих дней с момента ее утверждения;

- размещение информации о ходе реализации МП на сайте Администрации района, в СМИ;

- приведение в соответствие с решением Думы УМР о внесении изменений в решение Думы УМР о бюджете Угличского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

Исполнители МП:

- 2 раза в год до 10 июля и 10 февраля предоставляют отчет о ходе реализации МП в Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации Угличского муниципального района;

- размещают информацию о ходе реализации мероприятий МП на сайте Администрации района, в СМИ;

- осуществляют подготовку предложений о распределении средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию МП.

Исполнители МП несут ответственность за своевременность и точность выполнения мероприятий МП, рациональное использование выделенных бюджетных средств.

Управление информатизации и связи Администрации района организует размещение в сети Интернет информации о ходе реализации программных мероприятий.

Мероприятия МП реализуются с использованием следующих механизмов финансирования:

- Мероприятия МП, реализация которых планируется совместно с Департаментом по физической культуре, спорту и молодежной политики Ярославской области, предполагается осуществлять через заключение в установленном порядке соответствующих соглашений (договоров);

- Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации района формирует муниципальные задания на предоставление услуг, выполнение работ для муниципальных учреждений, находящихся в функциональном подчинении Управления на основе постановления Администрации Угличского муниципального района от 14.12.2015 №1904 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Угличского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

- Порядок приобретения товаров (выполнения работ, оказания услуг), необходимых для реализации мероприятий МП, определяется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Ответственность за реализацию МП несет ответственный исполнитель в лице руководителя Управления.